

# SCHOOL-SCOUT.DE

Unterrichtsmaterialien in digitaler und in gedruckter Form

## Auszug aus:

*Mit PowerPoint gekonnt präsentieren*

Das komplette Material finden Sie hier:

[School-Scout.de](http://School-Scout.de)



# Mit PowerPoint gekonnt präsentieren

Dieter Jauernig, Hattenhofen

## Arbeitstechniken und Computer

PowerPoint als Präsentationsmittel, Textfelder und Grafiken einfügen, Folienelemente verschieben, weitere Folien einfügen, Titelfolien beschriften, Hintergründe auswählen, Animationen einfügen

## Didaktisch-methodische Hinweise

Schulleben, Bewerbungsverfahren und Berufsweg verlangen immer wieder, dass man sich selbst oder ein Thema ansprechend präsentiert. Das Programm PowerPoint bietet hierzu eine relativ schnell zu erlernende und effektvolle Möglichkeit.

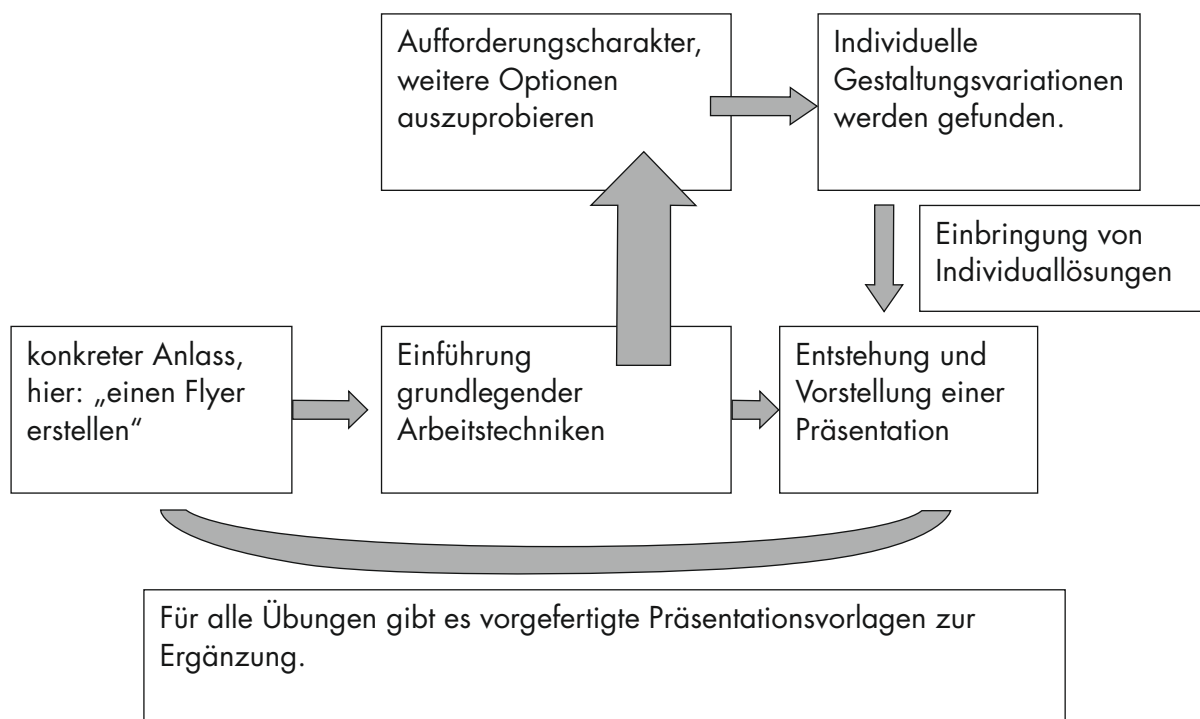
Der vorliegende Beitrag bezieht sich auf eine ebenfalls in dieser Lieferung enthaltene Projektidee, im Arbeitslehreunterricht nach einer vorhergehenden intensiven Wochenmarkterkundung einen **Flyer für den örtlichen Wochenmarkt** zu erstellen. Dieser Flyer soll mit dem Programm PowerPoint erstellt und schließlich auch der Klasse präsentiert werden. Dabei lassen sich **grundlegende Techniken** zu diesem Präsentationsprogramm erarbeiten und anwenden. Die im individuellen Flyer präsentierten Informationen zum realen Wochenmarkt müssen zunächst innerhalb des Projektes vor Ort recherchiert werden, wie beispielsweise geschichtliche Daten, Angebote, Öffnungszeiten usw. Für den im Rahmen dieses Kurses zu erstellenden Flyer finden Sie alle benötigten Text- und Bilddateien auf der beigefügten CD-ROM. **Tipp:** Alle Text- und Bilddateien, die Ihre Schülerinnen und Schüler zur Erstellung des Flyers benötigen, sollten Sie in einem Tauschverzeichnis auf dem Server allen Mitgliedern der Lerngruppe zur Verfügung stellen, damit diese problemlos damit arbeiten können.

Die Materialien M 1 bis M 4 zeigen schrittweise anhand der einzelnen Seiten des Flyers, wie mithilfe von PowerPoint ein Werbeflyer zusammengestellt werden kann. Die einzelnen Folien bauen aufeinander auf und werden mithilfe der jeweils neu erworbenen Arbeitstechniken immer wieder überarbeitet. So entsteht im Laufe dieses kurzen Kurses ein **Musterflyer** zur Bewerbung eines fiktiven Wochenmarktes, an dem sich die Lernenden bei der Erstellung ihres eigenen Flyers orientieren können. Zur besseren Orientierung finden Sie auf der beigefügten CD-ROM die hier beschriebene und anhand der Materialien zu erarbeitende Version des Flyers (siehe „Flyer\_Wochenmarkt\_Muster“). Material M 5 rundet schließlich die Einführung in den Umgang mit PowerPoint ab, indem hier eine mögliche Präsentation des fertigen Flyers, ebenfalls mithilfe von PowerPoint, erläutert wird. Eine mögliche Präsentation finden Sie als Muster auf der CD-ROM unter „Flyer\_Präsentation\_Muster“. Im Rahmen des Projekts erstellen die Schülerinnen und Schüler dann ihre individuellen Flyer zum realen Wochenmarkt, den sie zuvor erkundet haben.

Nach der Bearbeitung jedes Materials muss die jeweils aktuelle Bearbeitungsstufe des allmählich entstehenden Flyers abgespeichert werden. Das nächste Material erklärt dann die nächsten Arbeitsschritte auf dem Weg zum fertigen Flyer. Sollte einmal das Abspeichern der Ergebnisse nach Beendigung eines Arbeitsblattes vergessen worden sein, können Sie dem jeweiligen Mitglied der Lerngruppe eine der **vorgefertigten Dateien** („PPP\_M 2“, „PPP\_M 3“, „PPP\_M 4“) zur Verfügung stellen. Sie stellen jeweils die Ausgangslage für die Bearbeitung der Materialien M 2–M 4 dar und sind auf der beigefügten **CD-ROM** zu finden. Generell sollten die Lernenden aber mit der von ihnen selbstständig anhand der Materialien erstellten PowerPoint-Präsentation durchgängig weiterarbeiten, da sie nur so den vollständigen Vorgang des Erstellens einer solchen Präsentation erfassen können. Dazu ist es notwendig, dass Sie als Lehrkraft die **Zwischenergebnisse** aller Mitglieder der Lerngruppe immer wieder einmal auf korrekte Umsetzung der Anweisungen **überprüfen**. Sie können aber auch die schon erwähnten Dateien („PPP\_M 2“, „PPP\_M 3“, „PPP\_M 4“) den Schülerinnen und Schülern

zur **Selbstkontrolle** der eigenen Flyer-Zwischenstufen zur Verfügung stellen. Zur **Endkontrolle** dient dann der fertige PowerPoint-Flyer, den Sie auf der CD-ROM unter „Flyer\_Wochenmarkt\_Muster“ finden.

### Übersicht zur Vorgehensweise



### Zu den Materialien im Einzelnen

**Material M 1** stellt die Einführung in den Präsentationskurs dar: Die Schülerinnen und Schüler **starten das Programm „PowerPoint“**, wählen **neue Folien** aus und fügen sie ein, sodass ein Umfang von vier Seiten für den Flyer entsteht. Außerdem legen sie **Titelfelder** für die vier Einzelseiten des Flyers fest und beschriften sie.

In **M 2** lernen die Jugendlichen den gekonnten **Umgang mit Textfeldern**, um in den Flyer auch längere, weitergehende Informationen zum Markt einzubauen.

**M 3** zeigt den Lernenden anhand der Präsentation eines besonderen Marktstandes, wie man durch das **Einfügen von Bildern** und deren **Kombination mit Textfeldern** einzelne Informationen besonders ins Blickfeld rücken kann. Mit diesem neuen Wissen überarbeiten sie nun auch die bisher schon erstellten Folien und fügen Bilder entsprechend der Vorlage ein.

Bei **M 4** beschäftigen sich die Schülerinnen und Schüler mit dem Thema **„Hintergrundgestaltung“**. Hier erhält der Flyer den letzten Schliff.

**M 5** widmet sich nun ganz der **Präsentation des fertigen Flyers** mithilfe von PowerPoint: Hier kommen verschiedene **Animationsmöglichkeiten** ins Spiel, mit denen man sein persönliches Ergebnis von der besten Seite präsentieren kann.

### Materialübersicht

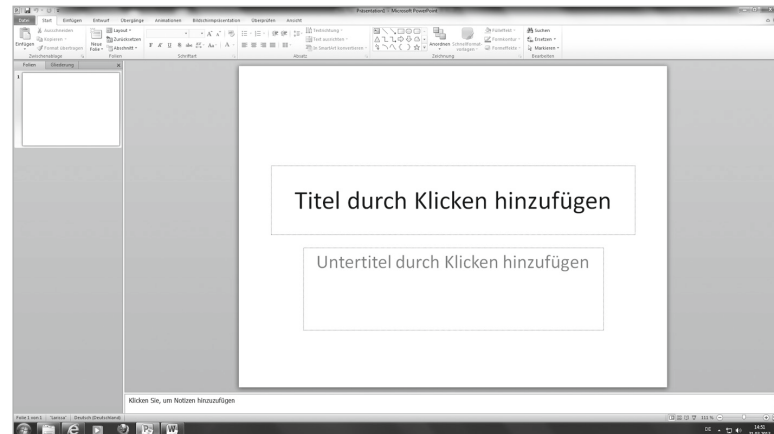
- M 1 „... denn das Gute liegt so nah!“ Flyergestaltung mit PowerPoint
- M 2 Ein Markt mit Tradition – richtiges Verwenden von Textfeldern
- M 3 Das Warenangebot – Einfügen und Anordnen von Bildmaterial
- M 4 Wichtige Informationen – Hintergründe gestalten
- M 5 Zeig, was du kannst: Animationen einfügen

## „... denn das Gute liegt so nah!“ Flyergestaltung mit PowerPoint M 1

Du sollst einen Flyer für den örtlichen Wochenmarkt mithilfe von PowerPoint gestalten. Die folgenden Arbeitsblätter erklären dir, was du tun musst, um den Musterflyer, den du auf der CD-ROM unter „Flyer\_Wochenmarkt\_Muster“ findest, nachzubauen.

### Aufgaben

1. Starte das Programm PowerPoint mit einem Doppelklick. PowerPoint startet und bietet dir gleich eine leere Folie an. Das sieht so aus:



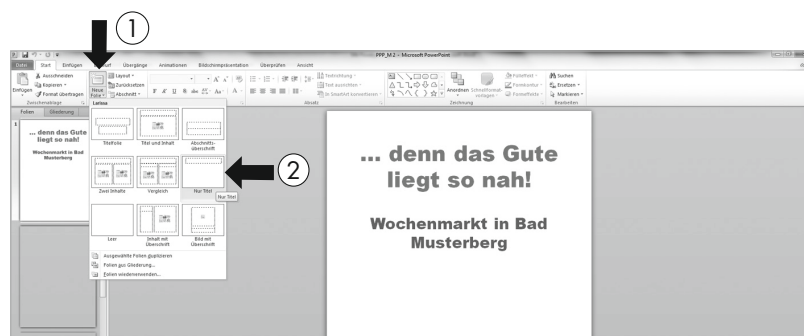
2. Trage oben bei „Titel durch Klicken hinzufügen“ den Folientitel „... denn das Gute liegt so nah!“ ein.

→ Übrigens: Das Titelfeld kannst du beliebig verschieben. Den darin enthaltenen Text kannst du wie bei WORD formatieren.

3. Formatiere den Text der Titelzeile in Arial Black, Schriftgröße 44, Schriftfarbe „rot“.

4. Klicke „Untertitel“ an und trage dort mit Arial Black, Schriftgröße 32, Schriftfarbe „blau“ ein: „Wochenmarkt in Bad Musterberg“.

Da der Flyer aus mehreren Seiten besteht, brauchst du nun noch weitere Folien.



5. Klicke auf den Schriftzug „Neue Folie“ oben im Menüband. Klicke dann auf die Vorlage „Nur Titel“. Es wird eine neue Folie eingefügt.

6. Trage auf diese Folie den Titel „Ein Markt mit Tradition“ ein (Schriftart Arial Black, Schriftgröße 32, Schriftfarbe „blau“).

7. Ergänze weitere zwei Folien. Trage dabei die Folientitel „Unser Warenangebot“ und „Wichtige Informationen“ ein. Verwende dabei immer die gleiche Schriftart, -farbe und -größe wie auf der ersten Seite des Flyers.

8. Speichere die Datei unter „Flyer Wochenmarkt“ ab.

# SCHOOL-SCOUT.DE

Unterrichtsmaterialien in digitaler und in gedruckter Form

## Auszug aus:

*Mit PowerPoint gekonnt präsentieren*

Das komplette Material finden Sie hier:

[School-Scout.de](http://School-Scout.de)

