

SCHOOL-SCOUT.DE

Unterrichtsmaterialien in digitaler und in gedruckter Form

Auszug aus:

Stationenlernen: Sicher in der Groß- und Kleinschreibung

Das komplette Material finden Sie hier:

School-Scout.de



I.G.33

Rechtschreibung und Zeichensetzung

Sicher in der Groß- und Kleinschreibung – Stationenarbeit für die Mittelstufe

Nach einer Idee von Dr. Petra Schappert



Groß oder klein? Diese Frage stellt sich bei der Schreibung eines Wortes häufig. Dabei ist der Merksatz „Substantive schreibt man groß“ nicht unbedingt hilfreich, denn dazu ist es zunächst nötig, Substantive sicher zu erkennen. Deshalb setzt das vorliegende Übungsmaterial an der Kategorisierung der Wortarten an. Ihre Schülerinnen und Schüler wiederholen die Merkmale verschiedener Wortarten und können so zwischen Groß- und Kleinschreibung unterscheiden. Die Übungen sind als Stationenarbeit angelegt, sodass Ihre Lernenden die Aufgaben selbstständig durchlaufen können.

KOMPETENZPROFIL

Klassenstufe:	7–9
Dauer:	4 Unterrichtsstunden
Inhalt:	Grammatik, Wortarten, Wortbildung, Rechtschreibung, Großschreibung, Kleinschreibung, Substantivierung
Kompetenzen:	1. Lesen: Texte lesen; 2. Schreiben: orthografisch richtig schreiben, Schreibungen von Wörtern vergleichen; 3. Sprache und Sprachgebrauch untersuchen: sprachliche Strukturen untersuchen und nutzen

Fachliche Hinweise

Die Rechtschreibung ist für viele Schülerinnen und Schüler ein Buch mit sieben Siegeln. Für die Groß- und Kleinschreibung sind die folgenden Regeln grundlegend:

1. **Bei Satzanfängen:** Hier wird immer mit einem großen Buchstaben begonnen, egal, zu welcher Wortart das erste Wort im Satz gehört.
2. **Substantive (Nomen) und Substantivierungen (Nominalisierungen):** Substantive werden im Deutschen großgeschrieben und können von einem (bestimmten oder unbestimmten) Artikel begleitet werden. Außerdem kann man vor ein Substantiv ein Adjektiv setzen. Dasselbe gilt auch für Substantivierungen, die durch Nominalisierung anderer Wortarten (meist Verben und Adjektive) entstehen.
3. **Namen:** Namen sind auch Substantive. Hier gilt dasselbe wie unter Punkt 2. Ist ein Eigenname aber mehrteilig, dann können auch hier Wörter anderer Wortarten unter diesen Teilen sein, die dann auch großgeschrieben werden.
4. **Die Pronomen der Höflichkeitsformen:** Damit sind die Pronomen „Sie“ und „Ihnen“ gemeint bzw. alle möglichen deklinierten Formen davon.

Didaktisch-methodische Hinweise

In dieser Unterrichtseinheit setzen sich die Lernenden mit der Groß- und Kleinschreibung auseinander. In Form einer Stationenarbeit beschäftigen sie sich mit vier unterschiedlichen Teilbereichen.

Zu den methodischen Schwerpunkten der Unterrichtseinheit

Jede Station beginnt mit einem Regelblatt zur schnellen Übersicht. Für die Arbeit an den Stationen 1 bis 3 stehen 45 Minuten zur Verfügung, Station 4 kann in 15 Minuten bewältigt werden. In dieser Zeit ist die Kontrolle der Aufgaben bereits inkludiert. Wenn die Zeit ausreicht, kann am Ende von Stunde vier die Stationenarbeit gemeinsam ausgewertet werden.

An der **ersten Station (M 2–M 6)** wiederholen die Lernenden die **Wortarten** und üben anschließend die Kategorisierung. An der **zweiten Station (M 7–M 11)** steht die **Substantivierung** anderer Wortarten im Zentrum. An der **dritten Station (M 12–M 15)** geht es um **Titel und Namen**. Bei der **vierten Station (M 16 und M 17)** üben die Lernenden die Rechtschreibung von Pronomen der **höflichen Anrede**. Alle Stationen können selbstständig bearbeitet werden. Die **Lösungen** liegen bei der Lehrkraft und können zur Selbstkontrolle an die Schülerinnen und Schüler ausgeteilt werden.

Weiterführende Medien

Internetseite

- <https://studyflix.de/deutsch/gros-und-kleinschreibung-3286> [letzter Abruf: 22.01.2024]
Hier werden die Regeln in einem anschaulichen Video und als Textform zusammengefasst.

Auf einen Blick

1. Stunde

Thema:	Wortarten bestimmen
M 1	Laufzettel für die Stationenarbeit / den Ablauf der Stationenarbeit besprechen (UG); die Durchführung der Aufgaben dokumentieren (EA)
M 2	Station 1: Nomen und andere Wortarten erkennen / sich einen Überblick über die Wortarten verschaffen (EA)
M 3	Station 1: Wörter der richtigen Wortart zuordnen / Merkmale von Wörtern erkennen und einer Wortart zuordnen (EA)
M 4	Station 1: Nomen unterscheiden / Nomen kategorisieren (EA)
M 5	Station 1: Nomen in einem Märchen erkennen / aus einem Märchen Nomen heraussuchen und in Kategorien einteilen (EA)
M 6	Station 1: Nomen an Suffixen erkennen / Nomen mit Suffixen bilden und umformen (EA)

2. Stunde

Thema:	Substantivierungen
M 7	Station 2: Die Nominalisierung / die Regeln der Nominalisierung bzw. Substantivierung wiederholen und verstehen (EA)
M 8	Station 2: Verben nominalisieren / die Substantivierung von Verben üben (EA)
M 9	Station 2: Adjektive nominalisieren / die Substantivierung von Adjektiven üben (EA)
M 10	Station 2: Partizipien nominalisieren / die Nominalisierung von Partizipien üben (EA)
M 11	Station 2: Groß oder klein? – Fehler korrigieren / fehlerhafte Sätze korrigieren (EA)

3. Stunde

Thema:	Groß- und Kleinschreibung bei Titeln und Namen
M 12	Station 3: Titel und Namen richtig schreiben / die Rechtschreibung von Titeln und Namen verstehen (EA)
M 13	Station 3: Straßen und andere mehrteilige Namen richtig schreiben / Straßen und Namen richtig schreiben (EA)
M 14	Station 3: Titel und besondere Bezeichnungen richtig schreiben / zwischen richtiger und falscher Schreibung unterscheiden (EA)
M 15	Station 3: Verbindungen von Adjektiv und Nomen richtig schreiben / zwischen Groß- und Kleinschreibung unterscheiden (EA)

4. Stunde

Thema: Höfliche Anrede

M 16 **Station 4: Die höfliche Anrede /** die Rechtschreibung von bei der höflichen Anrede wiederholen (EA)

M 17 **Station 4: Sie oder sie? – Einen Brief korrigieren /** Fehler in der höflichen Anrede in einem Brief erkennen und verbessern (EA)

Minimalplan

Steht nur wenig Zeit zur Verfügung, können je nach Bedarf einzelne Stationen oder auch die Materialien mit den Regeln entfallen.

Laufzettel für die Stationenarbeit

M 1



	An der Station gewesen	Aufgaben vollständig gelöst	Lösungen überprüft
Station 1: Wortarten bestimmen	M 2:		
	M 3:		
	M 4:		
	M 5:		
	M 6:		
Station 2: Substantivierungen	M 7:		
	M 8:		
	M 9:		
	M 10:		
	M 11:		
Station 3: Titel und Namen	M 12:		
	M 13:		
	M 14:		
	M 15:		
Station 4: Höfliche Anrede	M 16:		
	M 17:		

Aufgaben

1. Nimm den Laufzettel zu jeder Station mit.
2. Hake nach jeder Station ab, dass du sie besucht hast, die Aufgaben gelöst und die Lösungen kontrolliert hast.



Zeichnung: Julia Lenzmann

M 2



Station 1: Nomen und andere Wortarten erkennen

Hier kannst du die wichtigsten Wortarten wiederholen.

<p>Nomen Ein Nomen beschreibt Dinge, Sachverhalte und Lebewesen. Es wird großgeschrieben. <i>Beispiele: Haus, Freiheit, Frau</i></p>	<p>Artikel Der Artikel bezeichnet das grammatikalische Geschlecht eines Nomens. <i>Beispiele: der, die, das, ein, eine</i></p>
<p>Pronomen Das Pronomen vertritt ein Nomen oder begleitet es wie ein Artikel. <i>Beispiele: mein, der, er, diese</i></p>	<p>Verb Ein Verb beschreibt eine Tätigkeit, einen Vorgang oder einen Zustand. <i>Beispiele: essen, schlafen, sein</i></p>
<p>Adjektiv Ein Adjektiv beschreibt, wie etwas ist, also den Zustand oder die Eigenschaft. <i>Beispiele: jung, blau</i></p>	<p>Adverb Ein Adverb beschreibt Verben, Adjektive, andere Adverbien oder ganze Sätze näher. <i>Beispiele: <u>schnell</u> rennen, <u>laut</u> singen</i></p>
<p>Präposition Eine Präposition drückt ein Verhältnis zwischen einer Person und/oder einer Sache aus. <i>Beispiele: <u>auf</u> dem Tisch, <u>in</u> der Stadt</i></p>	<p>Konjunktion Mit Konjunktionen kann man Wörter, Hauptsätze und/oder Nebensätze miteinander verbinden. <i>Beispiele: und, weil, damit, aber</i></p>
<p>Numeral Ein Numeral ist ein Zahlwort. Es bezeichnet eine Anzahl, eine Menge oder den Rang einer Sache oder eines Dinges. <i>Beispiele: eins, dritter, ...</i></p>	<p>Interjektion Mit Interjektionen ruft man Empfindungen aus. Eine Interjektion hat keine richtige, eindeutig festgelegte Bedeutung. <i>Beispiele: ach, oh, hey</i></p>



Wichtig

Wortart ist nicht gleich Wortart. Die Wörter mancher Wortarten sind veränderbar (= **flektierbar**), andere wiederum nicht.

Flektierbare Wortarten sind Nomen, Artikel, Pronomen, Adjektive, Numerale, Verben. Bei Verben sagt man auch **konjugierbar**. Bei allen anderen Wortarten kann man auch **deklinierbar** sagen.

Unflektierbare Wortarten sind Adverb, Präposition, Konjunktion, Interjektion

Aufgabe

Lies dir die Definitionen der Wortarten aufmerksam durch.

SCHOOL-SCOUT.DE

Unterrichtsmaterialien in digitaler und in gedruckter Form

Auszug aus:

Stationenlernen: Sicher in der Groß- und Kleinschreibung

Das komplette Material finden Sie hier:

School-Scout.de

